



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4  
с углубленным изучением отдельных предметов имени Ю.А. Гагарина»  
(МАОУ «СОШ № 4»)  
«Öткымын предмет пидисянь велөдан Ю.А. Гагарин нима 4 №-а шөр школа»  
муниципальной асьюралана велөдан учреждение  
(«4 №-а ШШ» МАВУ)**

**Рассмотрено:  
На заседании  
Педагогического  
совета**

**Согласовано:  
На заседании  
Совета родителей**

**Согласовано:  
На заседании  
Совета учащихся**

**Утверждаю:  
Директор  
МАОУ «СОШ № 4»  
Кириченко Е.Р.**

**Протокол №1 от  
«29» августа 2024 г.**

**Протокол № 1 от  
« 30 »августа  
2024 г.**

**Протокол № от  
« 30 »августа  
2024 г.**

**Приказ № 236/1 от  
«30» августа 2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ «СОШ № 4» (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устава МАОУ «СОШ № 4».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения

которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1).

2.9. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.10. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

2.11. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.12. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2.13. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года и первого полугодия второго класса осуществляется без балльного оценивания. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником.

2.15. Текущий контроль успеваемости во втором полугодии второго класса и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.17. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме – не менее одной за 3 урока в случае, если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

2.18. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом

школы.

2.19. Не допускается проведение:

- оценочных процедур чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.20. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.21. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям.

2.22. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется с использованием ресурсов государственной информационной системы «Электронное образование» (далее ГИС «ЭО») в соответствии с требованиями и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника журнала успеваемости». Правила и порядок заполнения электронного журнала в государственной информационной системе «Электронное образование» представлены в Приложении 1 к настоящему положению.

2.23. Для организации текущего контроля успеваемости учащихся с использованием ресурсов ГИС «ЭО» используются следующие правила ведения разделов электронного журнала, демонстрирующие нормы педагогической деятельности в соответствии с Основными образовательными программами по уровням образования:

| Раздел ЭЖ                         | Правила ведения раздела ЭЖ в рамках текущего контроля успеваемости  |
|-----------------------------------|---|
| Тема урока                        | Заполняется в соответствии с КТП, внесенным в ГИС ЭО, в день или за день до проведения урока.<br>Учитель вправе изменить последовательность изучения тем.<br>В случае приостановки образовательного процесса из-за санитарно-эпидемиологической ситуации без увеличения продолжительности учебного года проводится корректировка КТП:<br>- Учитель выделяет темы РПУП по непройденной части КТП, которые должны быть реализованы в обязательном порядке.<br>Данные темы урока вписываются в раздел «Другие задания» в темах, которые будут изучаться в дальнейшем.  |
| Домашнее задание к текущему уроку | <b>1. Тема.</b><br>1.1. Тема домашнего задания вносится в день проведения урока, не позднее 2 часов после завершения уроков у учащихся определенной смены (1 смена до 16.00 час, 2 смена до 21.00 час).<br>1.2. Домашнее задание записывается с указанием вида деятельности учащихся в понятной для учащихся формулировке. При необходимости указывается содержание задания и характер его выполнения. Например, «Повторить...; составить план, таблицу, вопросы; выучить наизусть, ответить на вопросы и т. д.». Кроме того, при изучении ряда дисциплин домашние задания носят творческий характер (сделать рисунки, написать сочинение и т. п.), тогда в графе «Домашнее задание» пишется: творческое задание и указывается характер задания. Если задание носит индивидуальный характер, тогда в графе «Домашнее задание» можно записывать: |

|                              |   |
|------------------------------|---|
|                              | <p>индивидуальные задания.</p> <p>1.3. В случае если домашнее задание не задается, в тему вносится слово «не задано» (кроме предметов, дисциплин, которые не предполагают, согласно локальным актам МАОУ «СОШ №4», домашние задания).</p> <p>1.4. Для учащихся, которые не присутствовали на уроке, в случае необходимости прикрепляется инструкция по выполнению домашнего задания в подробностях для учеников или отдельным файлом. Инструкция должна обеспечивать возможность самостоятельного выполнения учащимся домашнего задания.</p> <p>1.5. Учащимся 1-х классов домашнее задание не задается, в раздел «Домашнее задание к текущему уроку» вносится слово «не задано».</p> <p><b>2. Вес отметки.</b></p> <p>2.1. Вес отметки за домашнее задание (в случае выставления отметок в журнал) назначается учителем в зависимости от сложности вида деятельности.</p> <p>2.2. Учитель организует проверку домашнего задания на уроке или после уроков с фиксацией правильности выполнения задания, возможны другие отсроченные формы проверки домашних заданий, в том числе с выставлением отметки в тетради и/или в журнале у всех или отдельных учащихся.</p> <p>2.3. По домашним заданиям, требующим большого времени для проверки, отметка выставляется ученикам не позднее следующего урока. По видам работ с большим объемом проверки срок предъявления отметки учащимся может быть увеличен, но не должен превышать более 7 дней. О сроке проверки работ учитель сообщает учащимся на уроке, в случае необходимости дополнительно сообщает в «Подробностях для учеников».</p> <p>2.4. В случае отсутствия домашнего задания у учащегося учитель выставляет точку, которая при предъявлении домашнего задания удаляется или на ее месте ставится отметка. Срок представления учащимся домашнего задания определяется по согласованию с учителем, но не более двух недель.</p> |
| <p><b>Другие задания</b></p> | <p><b>1. Тема заданий.</b></p> <p>1.1. Темы заданий вносятся в день проведения урока с указанием вида деятельности учащегося, направленного на формирование или проверку достижения планируемых результатов.</p> <p>1.2. При проектировании заданий учитель работает с РПУП и формулирует задания через вид деятельности учащихся, обеспечивающий формирование предметных, метапредметных и личностных образовательных результатов на конкретном уроке. Тема задания формулируется в форме отглагольного существительного.</p> <p>1.3. Должно быть записано не менее двух основных учебных заданий урока (одно из которых определяет формируемые на данном уроке умения в соответствии с темой урока; другие учебные задания могут быть направлены на формирование на данном уроке умения в соответствии с темой урока, на формирование или проверку сформированности умений по изученным ранее темам), за исключением уроков тематического контроля успеваемости учащихся.</p> <p>1.4. При выносе учебного задания на проверку достижения планируемого результата в скобках после задания ставится (К) или текст задания начинается со слов «проверка».</p>  |

### **Вес отметки.**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов осуществляется без фиксации отметок по пятибалльной системе. В данный период учитель обучает учащихся критериальному оцениванию, самооценке результатов работы по критериям. Учитель применяет только положительную оценку, в том числе и при наличии ошибок учащихся, формирует понимание учащимися важности умения находить ошибки и их причины (положительная оценка умения находить ошибки), умения их исправлять.

Данные позиции реализуются и при переходе к отметочному обучению. Отметка является количественной фиксацией освоения планируемых результатов и осуществляется на критериальной основе на основе предварительного обсуждения с учащимися выставления отметок на основе критериев. Основой для обсуждения являются требования к уровням освоения планируемых результатов, прописанные в разделе «Система оценки достижения планируемых результатов» Основной образовательной программы соответствующего уровня.

2.3. Вес отметки за выполнение учебных заданий определяется видом текущего контроля успеваемости: тематического и формирующего, и определяется прочностью знаний и умений учащихся.

2.4. Выставление текущих отметок при формирующем оценивании осуществляется **по желанию** учащихся, за исключением работ, проверяющих сформированность конкретных умений, обозначенных в «Других заданиях» буквой (К) или начинающихся со слова «проверка». Отметка выставляется в день проведения урока

2.5. Выставление текущих отметок при формирующем оценивании осуществляется по желанию учащихся, за исключением работ, проверяющих сформированность конкретных умений, начинающихся в «Других заданиях» со слова «проверка». Отметка выставляется в день проведения урока.

**На выполнение таких учебных заданий на уроке должно отводиться не более 15 минут.**

2.6. Тематический контроль успеваемости определяется графиком оценочных процедур, утверждаемых приказом директора. Продолжительность оценочных процедур (контрольной, проверочной и диагностической работы) **составляет не менее 30 минут.**

Количество оценочных процедур не может превышать 10% от общего объема РПУП, контрольные и проверочные работы проводятся в соответствии с графиком оценочных процедур.

Оценочные процедуры/КР проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. Оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании. Для обучающихся одного класса **не проводится более одной оценочной процедуры в день.**

Вес отметки при тематическом контроле составляет 10, что определяется комплексным характером работы, проверкой

сформированности большого количества планируемых результатов.

2.7. Учащимся предоставляется возможность исправления текущих отметок, полученных по результатам выполнения заданий с литерой (К) или начинающихся со слов «проверка». Отметка может быть исправлена 1 раз в срок, устанавливаемый учителем (не позднее 2 недель или более по уважительной причине (болезнь) после проведения оценочной процедуры). Новая отметка выставляется вместо ранее полученной.

2.8. Отметки за тематический контроль не исправляются за исключением отметки «2» или отсутствия учащегося на уроке. Контрольная работа исправляется учащимся в срок до 2-х недель или более по уважительной причине (болезнь) после проведения оценочной процедуры, в день, назначаемый учителем. По результатам пересдачи выставляется большая отметка. У учащихся, отсутствовавших на контрольной работе, отметка выставляется рядом с символом, свидетельствующим об отсутствии.

2.9. В ходе текущего контроля обеспечивается накопляемость отметок. Минимальное число отметок по текущему контролю успеваемости в ходе учебного периода зависит от количества часов изучения предмета в неделю:

| 2-9 классы<br>(отметок в четверти) |            | 10-11 классы<br>(отметок в полугодии) |             |
|------------------------------------|------------|---------------------------------------|-------------|
| 1 час в неделю                     | не менее 3 | 1 час в неделю                        | не менее 6  |
| 2 часа в неделю                    | не менее 5 | 2 часа в неделю                       | не менее 10 |
| 3 часа в неделю                    | не менее 7 | 3 часа в неделю                       | не менее 12 |
| 4 и более часа в<br>неделю         | не менее 9 | 4 более часа в<br>неделю              | не менее 14 |

2.10. Четвертные, полугодические, годовые отметки по предметам выставляются на основании средней отметки, выставляемой ЭЖ с учетом правил математического округления: наличие в средней отметке 0,5 и более - это прибавление 1 к целой части отметки, до 0,5 - отметка за период равна целой части средней отметки.

2.11. Неаттестация может быть выставлена по предмету в случае отсутствия у учащегося в конце учебного периода (четверти, полугодия) необходимого количества отметок за текущий контроль или в случае пропуска учащимся более 70% учебного времени. Неаттестация по возможности должна быть ликвидирована учеником в сроки, устанавливаемые учителем совместно с учеником.

2.12. Частота выставления отметок должна быть не менее 1 отметки за 2-3 урока в 2-9 классах и не менее 1 отметки за 3-4 урока в 10-11 классах. Запрещается выставлять подряд более трех отметок «2».

2.13. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.14. В случае длительного отсутствия учащегося выставление отметок по пропущенным темам проводится после проведения учителем контроля освоения тем, при необходимости учитель проводит индивидуальную работу с учащимся по освоению тем, не

|  |   |
|--|---|
|  | <p>усвоенным по уважительной причине. Отметка выставляется в день прохождения темы рядом с символом отсутствия только по заданиям, начинающимся со слова «проверка».</p> <p><b>Тип задания.</b></p> <p>3.1. Тип задания соответствует учебному заданию и выбирается из перечня ЭЖ, в соответствии со спецификой предмета. Тип задания может отражать метапредметный характер вида деятельности при его наличии.</p>   |
| <p><b>Протоколы контрольных работ. Аналитические данные МСОКО.</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. При разработке и анализе оценочной процедуры (контрольной, проверочной, диагностической работы) учитель использует ресурсы ЭЖ.</li> <li>2. Учитель разрабатывает контрольные измерительные материалы (далее - КИМ) для проверочных и контрольных работ в соответствии с требованиями Основной образовательной программы соответствующего уровня. Рекомендуется разрабатывать обобщённый план контрольной работы перед изучением раздела/темы.</li> <li>3. Количество протоколов контрольных работ, оформленных учителем с использованием ресурса ГИС ЭО, определяется графиком оценочных процедур, по предметам с большим количеством оценочных процедур, количество протоколов должно быть не менее трех за учебный год.</li> <li>4. Входные/стартовые диагностические работы имеют вес «0». Данный вес оценочной процедуры определяется диагностической направленностью контроля с целью выявления и организации коррекционной работы с учащимися в начале учебного года.</li> <li>5. Контрольные, проверочные работы и текущие диагностические работы имеют вес «10».</li> <li>6. Для анализа контрольной работы используется ресурс «Протокол контрольной работы».</li> <li>7. Учитель оформляет протокол контрольной работы после ее проверки.</li> <li>8. Проверка контрольных работ осуществляется в соответствии с требованиями протокола по каждому заданию в соответствии с критериями. Данные по выполнению заданий заносятся в «Протокол контрольной работы» не позднее 7 календарных дней со дня проведения работы, если контрольная работа предполагала написание сочинения - не позднее 9-ти дней.</li> <li>9. Учитель работает с аналитическими данными МСОКО по контрольной работе и выделяет умения учащихся, которые сформированы на низком уровне (менее 50% освоения учащимися), но принципиально важны для дальнейшего успешного обучения, и планирует работу по их формированию в следующий учебный период, а также вносит предложения по изменению РПУП; выделяет учащихся, демонстрирующих неосвоение или критически низкий уровень освоения планируемых результатов (учащиеся с рисками учебной неуспешности). В отношении данных учащихся учитель проводит работу по коррекции выявленных недостатков в освоении предмета.</li> <li>10. Работа по коррекции предметных умений, сформированных на низком уровне, реализуется через включение в уроки учебных заданий на отработку ошибок учащихся до тех пор, пока учащиеся не покажут</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | допустимый уровень освоения планируемого результата в ходе формирующего или тематического контроля. В ЭЖ должна быть отражена работа учителя по коррекции предметных умений учащихся через раздел «Другие задания». |
|--|---|

- 2.23. Текущий контроль успеваемости учащихся по адаптированной основной общеобразовательной программе, осуществляется по пятибалльной системе оценивания. При проведении контрольных работ используются адаптированные контрольно-измерительные материалы и создаются специализированные условия, прописанные в адаптированной основной общеобразовательной программе.
- 2.24. Текущий контроль успеваемости для учащихся, освобожденных от практических занятий по физической культуре по состоянию здоровья осуществляется по выполнению заданий по теоретическому материалу.
- 2.25. Ведение ГИС «ЭО» при реализации РПУП с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения регламентируется положением об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 2.26. При изучении курсов по выбору, элективных курсов, допускается применение зачётной («зачёт», «незачёт») системы оценивания как оценки освоения содержания учебных курсов. Зачет выставляется при выполнении заданий не менее чем на 50 %. Решение о допуске к использованию зачетной системы оценивания утверждается в рамках утверждения Учебного плана на учебный год.
- 2.27. Текущий контроль успеваемости учащихся, учащихся по индивидуальному учебному плану, проводится с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

### 1. Промежуточная аттестация учащихся.

- 3.1. Освоение основных образовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой по предметам (курсам) учебного плана, в порядке, установленном настоящим Положением.
- 3.2. Под промежуточной аттестацией учащихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования с целью обоснования возможности, форм и условий продолжения освоения учащимися соответствующей основной образовательной программы в МАОУ «СОШ №4».
- 3.3. МАОУ «СОШ №4» использует комбинированное проведение промежуточной аттестации: для части предметов используется вариант 1 (годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации), для части предметов используется вариант 2 (годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимися в срок одной четверти, либо среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался учащимися в срок более одной четверти, округление результата проводится с учетом оценки за 3 четверти (оценка за промежуточную аттестацию совпадает с годовой оценкой по предмету). Перечень предметов для разных вариантов проведения промежуточной аттестации определяется в календарном учебном графике ежегодно. Учащиеся, получающие образование в очно-заочной, заочной формах в школе или вне школы в форме семейного образования (1-9 класс) или самообразования (10-11 класс), проходят промежуточную аттестацию

по варианту 1.

- 3.4. Промежуточная аттестация учащихся по варианту 1 проводится по каждому выбранному учебному предмету (учебному курсу, элективному курсу) по итогам учебного года в IV четверти (март – апрель – май). Если изучение учебного предмета (учебного курса, элективного курса) заканчивается в четверти/полугодии учебного года или форма промежуточной аттестации по предмету (курсу) связана с выполнением проектной (учебно-исследовательской) работы, то промежуточная аттестация по данному предмету (курсу) может быть проведена по окончании изучения предмета (курса) или по окончании выполнения работы. Оценка за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Индивидуальный проект» выставляется как округлённое в пользу учащегося по законам математики до целого числа среднее арифметическое трех оценок, полученных в результате итоговой защиты индивидуального проекта: за содержание работы, за публичное выступление, за оформление работы.
- 3.5. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации по варианту 1 определяются специальным графиком, утвержденным приказом директора МАОУ «СОШ № 4».
- 3.6. Промежуточная аттестация по варианту 1 проводится для учащихся 2 – 11 классов как отдельная процедура по каждому предмету (курсу) учебного плана в формах, ежегодно рассматриваемых на заседании педагогического совета и утверждаемых приказом директора МАОУ «СОШ № 4» вместе с учебным планом на текущий учебный год.
- 3.7. Целями проведения промежуточной аттестации учащихся являются:
  - 3.7.1. установление уровня освоения образовательной программы;
  - 3.7.2. оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
  - 3.7.3. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 3.8. Промежуточная аттестация проводится на основе принципа объективности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 3.9. Промежуточную аттестацию в МАОУ «СОШ № 4» в обязательном порядке проходят учащиеся 2 – 11 классов, осваивающие основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы МАОУ «СОШ № 4» по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.
- 3.10. Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования и в форме самообразования, могут проходить промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей). На данных учащихся распространяются все пункты настоящего Положения. Администрация МАОУ «СОШ №4» разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает учащегося информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее, чем за 30 календарных дней до ее начала.
- 3.11. Материалы для проведения промежуточной аттестации по варианту 1 должны соответствовать следующим требованиям:

- 3.11.1. содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, основных образовательных программ;
- 3.11.2. разработку материалов для проведения промежуточной аттестации осуществляет администрация школы совместно с руководителями школьных предметных методических объединений учителей;
- 3.11.3. предусматривается использование разнообразных форм проведения промежуточной аттестации: стандартизированные письменные и устные работы, контрольные работы, выполнение проекта, выполнение реферата, практические работы, творческие работы, тестирование и иное.
- 3.12. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены только положительные результаты Всероссийских проверочных работах.
- 3.13. Процедура проведения промежуточной аттестации по варианту 1 должна соответствовать следующим требованиям:
  - 3.13.1. промежуточная аттестация проводится педагогическими работниками, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы (учебные курсы, элективные курсы) в данных классах;
  - 3.13.2. промежуточная аттестация проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания;
  - 3.13.3. продолжительность проведения промежуточной аттестации во 2 – 4-х классах не должна превышать времени одного учебного занятия, в 5 – 11-х классах – одного– двух учебных занятий;
  - 3.13.4. работы не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
  - 3.13.5. запрещено проводить для учащихся одного класса более одной работы в день;
  - 3.13.6. запрещены ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной работы, проведения «предварительных» контрольных и проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения работы.
- 3.14. Фиксация результатов промежуточной аттестации по варианту 1 осуществляется в электронных журналах по четырехбалльной системе (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5). При проведении промежуточной аттестации в электронных журналах производится следующая запись «Промежуточная аттестация за курс ... класса».
- 3.15. Результаты промежуточной аттестации по варианту 2 не фиксируются в электронных журналах. Фиксация результатов промежуточной аттестации по варианту 2 производится в протоколах промежуточной аттестации.
- 3.16. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по предмету (ам), промежуточная аттестация по которому (ым) проводилась по варианту 2, для ликвидации академической задолженности проходят промежуточную аттестацию по данному (ым) предмету (ам) по варианту 1 (в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации).
- 3.18. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз не менее чем через две недели в пределах одного года с момента образования академической задолженности (первый срок – май до окончания текущего

учебного года; второй срок – сентябрь-октябрь следующего учебного года). В указанный период не включается время болезни учащегося.

- 3.19. Родителям (законным представителям) учащихся, имеющих академическую задолженность, администрацией школы выдается письменное уведомление о результатах промежуточной аттестации и наличии академической задолженности. После чего администрация МАОУ «СОШ № 4» составляет график прохождения повторной промежуточной аттестации и обеспечивает учащегося и его родителей (законных представителей) информацией о дате, времени, месте проведения повторной промежуточной аттестации.
- 3.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Уважительными причинами являются болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой, участие учащегося в соревнованиях, конкурсах, конференциях, олимпиадах различного уровня, а также личные (семейные) обстоятельства, подтвержденные родителями (законными представителями) учащегося.
- 3.21. Для объективного оценивания результатов повторной промежуточной аттестации в МАОУ «СОШ № 4» создаются комиссии по каждому учебному предмету в составе трех человек: заместителя директора, учителя-предметника и второго учителя, который преподает данный предмет.
- 3.22. Назначение членов комиссии и ее председателя осуществляется приказом директора школы.
- 3.23. Заседания предметных комиссий с результатами повторной промежуточной аттестации оформляются протоколом. Родителям (законным представителям) учащегося по требованию выдается сводная ведомость результатов ликвидации академической задолженности.
- 3.24. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право получать консультации по учебным предметам перед прохождением повторной промежуточной аттестации.
- 3.25. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в МАОУ «СОШ № 4» и, по заявлению родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.26. Успешноехождение промежуточной аттестации отражает освоение учащимся образовательной программы текущего учебного года и является основанием наряду с положительными годовыми отметками по всем учебным общеобразовательным предметам, включенным в учебный план, для перевода учащегося в следующий класс. Учащиеся 1 – 3-х, 5 – 8-х и 10-х классов, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс, учащиеся 4-х классов переводятся на обучение по программам основного общего образования, учащиеся 9-х, 11-х классов допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.27. Учащиеся 4-х, 9-х и 11-х классов проходят промежуточную аттестацию в порядке, установленном настоящим Положением. Сроки ее проведения рассчитываются таким образом, чтобы возможность повторного прохождения промежуточной аттестации была предоставлена учащимся до окончания текущего учебного года.
- 3.28. Прохождение учащимися 4-х, 9-х, 11-х классов промежуточной аттестации по всем учебным предметам (учебным курсам, элективным курсам) свидетельствует об освоении основной образовательной программы соответствующего уровня,

является основанием для принятия решения о переводе учащихся 4-х классов на уровень основного общего образования, о допуске учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

- 3.29. Учащиеся 4-х, 9-х, 11-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию, считаются не освоившими основную образовательную программу начального общего, основного общего или среднего общего образования, следовательно, учащиеся 4-х классов не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования, а учащиеся 9-х и 11-х классов не допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.30. Учащиеся 4-х, 9-х, 11-х классов, не прошедшие промежуточную аттестацию, т.е. не завершившие основную образовательную программу начального общего, основного общего или среднего общего образования, оставляются на повторное обучение в соответствующем классе.
- 3.31. Положительная годовая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации. Годовая отметка выставляется учащимся после ликвидации академической задолженности.
- 3.32. По результатам проведения промежуточной аттестации классные руководители оформляют протокол прохождения промежуточной аттестации учащимися соответствующего класса по всем учебным предметам (учебным курсам, элективным курсам). Протоколы сдаются классными руководителями в администрацию школы в трехдневный срок, на их основании проводится анализ и издается приказ по итогам промежуточной аттестации.
- 3.33. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных методических объединений учителей. Результаты промежуточной аттестации – главный критерий оценки качества работы учителя – являются основой при планировании работы как всего методического объединения в целом, так и индивидуальной методической работы каждого учителя.
- 3.34. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения электронного журнала. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к классному руководителю.

#### **4. Порядок выставления годовых и итоговых отметок.**

- 4.2. Отметки по предмету за четверть выставляются на основании средней отметки, выставляемой ГИС «ЭО», с учетом правил математического округления: наличие в средней отметке 0,5 и более – это прибавление 1 к целой части отметки, до 0,49 – отметка за период равна целой части средней отметки. Отметки учащимся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости за 3 рабочих дня до начала каникул.
- 4.3. Отметка «не аттестован» (далее «н/а») может быть выставлена по предмету в случае отсутствия у учащегося в конце учебного периода (четверти, полугодия) необходимого количества отметок за текущий контроль и пропуска учащимся более 70% учебного времени как по уважительной причине, так и без уважительной причины.
- 4.4. Отметка «н/а» может быть ликвидирована учеником в сроки, устанавливаемые учителем совместно с учеником. Для ликвидации «н/а» определяется график сдачи необходимых работ за период, который доводится до учащегося и родителей

(законных представителей).

- 4.5. Годовая отметка во 2 – 8-х, 10 – 11-х классах за учебный год по предмету выставляется учителем как округлённое до целого числа среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок. Годовая отметка в 9 классе по учебным предметам учебного плана выставляется как округлённое в пользу учащегося по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок (например, четвертные/годовая,  $4455=5$ ,  $4545=5$ ,  $4554=5$ ). При наличии в четвертях (полугодиях) во 2-11 классах отметки «н/а» при подсчете среднего арифметического сумма четвертных (полугодовых) отметок делится на фактическое количество отметок
- 4.6. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и двум предметам по выбору определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок в соответствии с правилами математического округления. Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации по математике, выставляется в электронный журнал в поле «Экзамен» на учебный предмет «Алгебра». Итоговая отметка выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок, полученных за изучение учебных предметов «Алгебра», «Геометрия» и отметки, полученной на государственной итоговой аттестации по математике, и выставляется на учебный предмет «Алгебра».
- 4.7. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основании годовой отметки.
- 4.8. Итоговые отметки за 11 класс по предметам определяется как среднее арифметическое полугодовых отметок и годовой за 10 и 11 класс по правилам математического округления.

#### **5. Права и обязанности учащихся при текущем контроле успеваемости.**

- 5.1. Учащийся имеет право публичное или индивидуальное обоснование отметки, выставленной учителем.
- 5.2. Учащийся имеет право на ознакомление с критериями оценивания и выставления отметок в ходе выполнения учебных заданий.
- 5.3. Учащийся имеет право на предъявление отметки для фиксации ее в электронном журнале в ходе формирующего оценивания, за исключением заданий, выносимых на проверку.
- 5.4. Учащийся имеет право на получение индивидуальной помощи от учителя в случае возникновения затруднений в освоении тем предмета.
- 5.5. Учащийся имеет право на исправление текущих отметок, полученных по результатам выполнения учащимися заданий с литерой (К) или начинающих со слов «проверка» в ходе формирующего контроля успеваемости один раз в срок, устанавливаемый учителем.
- 5.6. Учащийся имеет право на исправление неудовлетворительных отметок тематических проверочных и контрольных работ в срок до 2-х недель или более по уважительной причине (болезнь) после проведения оценочной процедуры, в день, назначаемый учителем.
- 5.7. Учащийся имеет право пропускать контрольную или проверочную работу по уважительной причине и сдать их в сроки, установленные учителем. Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное:
- 5.7.1. медицинской справкой,
  - 5.7.2. справкой из военкомата,
  - 5.7.3. участие в предметных олимпиадах,
  - 5.7.4. запиской от родителей (не более 5 (пяти) дней за четверть),
  - 5.7.5. иных случаях, при наличии приказа директора.

Отсутствием по уважительной причине является пропуск учащимся 1 (одного) учебного дня в связи с участием на муниципальном, региональном и заключительном

этапе Всероссийской олимпиады школьников и 1 (одного) учебного дня для подготовки к данному этапу олимпиады.

Все остальные причины отсутствия учащегося в школе являются неуважительными.

5.8. Учащийся должен в случае отсутствия во время проведения текущего контроля успеваемости по неуважительной причине выполнить работу текущего контроля, если учитель сочтет написание данных работ необходимыми. Данные работы должны быть написаны в течение двух недель после выхода учащегося.

## **6. Права и обязанности родителей (законных представителей) при текущем контроле**

### **успеваемости**

- 6.1. Родители (законные представители) имеют право на обоснование отметок выставленных учителем их детям.
- 6.2. Родители (законные представители) имеют право на обсуждение с учителем содержания помощи детям по устранению затруднений, возникающих в ходе изучения предмета/курса.
- 6.3. Родители (законные представители) обязаны интересоваться отметками, получаемыми их ребенком по предмету.
- 6.4. Родители (законные представители) обязаны создавать условия для выполнения детьми домашнего задания.

## **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящее Положение подлежит рассмотрению на Педагогическом, Родительском и Ученическом советах школы, утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 4». Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение также подлежит рассмотрению на Педагогическом, Родительском и Ученическом советах (оформляется протоколом) и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ №4».
- 7.2. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте МАОУ «СОШ №4».
- 7.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения и принимается на неопределенный срок.
- 7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются при изменении законодательства. При этом Положение принимается в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 7.5. Вопросы, не урегулированные данным Положением, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Коми, Уставом МАОУ «СОШ №4», другими локальными актами МАОУ «СОШ №4».
- 7.6. Настоящее положение действует до утверждения нового.

Приложение 1  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

**Описание форм текущего оценивания**

| <b>Форма текущего оценивания</b> | <b>Описание</b>  |
|----------------------------------|--|
| Аудирование                      | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов  |
| Ведение тетради                  | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям  |
| Выразительное чтение             | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста  |
| Географический диктант           | Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся  |
| Грамматическое задание           | Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений   |
| Демонстрация техники упражнений  | Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному  |
| Диктант                          | Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося   |
| Доклад                           | Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации   |
| Домашнее задание                 | Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке   |
| Изложение                        | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность |
| Исследовательская работа         | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации                             |

|                        |   |
|------------------------|---|
| Комплексная работа     | Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа   |
| Лабораторная работа    | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования   |
| Математический диктант | Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа  |
| Опрос                  | Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени   |
| Пересказ               | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)                       |
| Письменный ответ       | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения |
| Практическая работа    | Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося  |
| Проект                 | Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта   |
| Работа с картой        | Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию   |
| Реферат                | Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления  |
| Решение задач          | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи   |
| Словарный диктант      | Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания  |
| Смысловое чтение       | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ   |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | текста, создание текстов под свои цели и задачи)  |
| Соревнование                    | Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)  |
| Сочинение                       | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка   |
| Списывание                      | Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста) |
| Творческая работа               | Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося  |
| Тест                            | Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов   |
| Тестирование физических качеств | Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений   |
| Техника чтения                  | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность   |
| Устный ответ                    | Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос  |
| Устный счет                     | Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений   |
| Учебное упражнение              | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков  |
| Чтение                          | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов   |
| Экспериментальная работа        | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента   |
| Эссе                            | Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте  |
|                                 |   |

### Формы текущего оценивания по учебным предметам, курсам, модулям

| Предмет                   | Формы текущего контроля  |
|---------------------------|--|
| Биология                  | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ  |
| География                 | Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
| Изобразительное искусство | Домашнее задание, опрос, тест, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ  |
| Иностранный язык          | Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе   |
| Информатика               | Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ   |
| История                   | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ                         |
| Литература                | Выразительное чтение, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, письменный ответ, смысловое чтение, практическая работа, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, эссе                    |
| Литературное чтение       | Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ   |
| Математика                | Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражнение   |
| Музыка                    | Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ   |
| ОБЗР                      | Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование  |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Обществознание      | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ   |
| ОДНКНР              | Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ  |
| Окружающий мир      | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
| ОРКСЭ               | Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ  |
| Русский язык        | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, списывание, проект, словарный диктант, сочинение, диктант, письменный ответ, тест, устный ответ   |
| Труд (Технология)   | Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос, проект, творческая работа, тест, устный ответ   |
| Физика              | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ                  |
| Физическая культура | Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, проект, экспериментальная работа, тестирование физических качеств   |
| Химия               | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ                  |
| Экономика           | Домашнее задание, опрос, практическая работа, решение задач  |
|                     |  |

**Форма справки  
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной  
программе соответствующего уровня общего образования**

Иванова Мария Ивановна, 05.01.2010 г. р.

в период с 19.04.2023 по 09.05.2023 прошел(а)  
промежуточную

аттестацию 5 класс по основной образовательной программе  
за

основного общего образования МАОУ «СОШ № 4»

| № п/п | Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) | Форма промежуточной аттестации                  | Отметка |
|-------|--|---|---------|
| 1.    | Русский язык                               | Контрольная работа: сочинение, изложение        | 5       |
| 2.    | Иностранный язык                           | Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение | 5       |
| 3.    | География                                  | Защита проекта                                  | 5       |
| 4.    | <...>                                      |   |         |

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):  
отсутствует

Директор МАОУ «СОШ № 4»  
М.П.

Е.Р. Кириченко