



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 4  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
(МАОУ «СОШ №4»)  
«Өткымын предмет пидісянь велөдан 4 №-а шөр школа»  
муниципальной асьюралана велөдан учреждение  
(«4 №-а ШШ» МАВУ)

Принято на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3 от  
«14» января 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №4»  
С.В. Терюкова  
Приказ № 5/2 от 14.01.2021

Положение о порядке комплектования первых классов  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
"Средняя общеобразовательная школа № 4  
с углубленным изучением отдельных предметов»  
(МАОУ «СОШ №4»)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок комплектования первых классов в МАОУ «СОШ №4» (далее – школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СанПиН 2.4.3648-20), Уставом МАОУ «СОШ №4».

### 2. Общий порядок комплектования

2.1. Комплектование первых классов осуществляет администрация Школы самостоятельно с учетом требований законодательства, настоящего Положения, с учетом потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), возможностей Школы.

2.2. Для комплектования первых классов приказом директора Школы создается комиссия, в состав которой могут входить члены администрации Школы, педагог-психолог, социальный педагог, учителя формируемых классов.

2.3. Посещение будущими первоклассниками занятий в рамках предшкольной подготовки не является основанием для выбора родителями (законными представителями) ребенка определенного первого класса (учителя).

### **3. Особенности комплектования первых классов**

- 3.1. Количество учащихся в классе определяется СанПиН 2.4.3648-20.
- 3.2. Состав обучающихся в первых классах должен быть равнозначным по установленным данным Порядком критериям комплектования классов.
- 3.3. Комплектование классов по списочному составу производится не ранее 15 августа текущего года.

### **4. Критерии и порядок комплектования первых классов**

- 4.1. При комплектовании первых классов учитываются следующие критерии:
  - соблюдение гендерных пропорций;
  - регистрационный номер и дата подачи заявления на зачисление ребенка в первый класс;
  - заключение психолого-медико-педагогической комиссий об определении образовательного маршрута детей с ОВЗ, вид ограничения возможностей здоровья обучающихся;
  - количество обучающихся и их семей, находящихся в «группе риска».
- 4.2. Комиссия:
  - рассматривает заявления на зачисление детей в первые классы;
  - распределяет детей по классам согласно п.4.1. настоящего Порядка;
  - передает списочный состав первых классов директору Школы на утверждение.
- 4.3. Директор школы утверждает списочный состав первых классов.
- 4.4. Заместитель директора по учебной работе, курирующий начальные классы:
  - осуществляет распределение учащихся в первые классы в электронной системе зачисления учащихся на основании утвержденных директором Школы списков;
  - передает списки первых классов учителям для организации работы с родителями (законными представителями) детей.
- 4.5. Для решения спорных вопросов комплектования первых классов привлекается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МАОУ «СОШ №4».