

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 4  
с углубленным изучением отдельных предметов"  
(МАОУ «СОШ № 4»)  
«Öткымын предмет пьдисянь велöдан 4 №-а шöр школа»  
муниципальной асьюралана велöдан учреждение  
(«4 №-а ШШ» МАВУ)**

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от «11» февраля 2019 г



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 4  
С.В.Терюкова  
от «11» февраля 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее – МС) создается в целях координации методической, организационно-педагогической работы в МАОУ «СОШ №4» и является постояннодействующим консультативным органом при директоре школы.

1.2. В своей деятельности МС руководствуется нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики РК, Уставом школы и настоящим положением.

### 2. Структура и организация деятельности.

2.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

2.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогического совета.

2.3. В состав МС входят заместители директора по учебной и воспитательной работе, руководители предметных методических объединений, социальный педагог и педагог-психолог. Членами МС могут являться председатели временных рабочих групп, созданных для решения необходимых задач по различным направлениям методической работы, разрабатывающие узловые педагогические проблемы, актуальные для школы;

2.3. Периодичность заседаний МС определяется членами МС, но не менее 3-4 раз в год.

2.4. Непосредственное руководство деятельностью методического совета осуществляет председатель МС - заместитель директора по учебной работе.

2.5. Решения МС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя МС.

### 3. Содержание деятельности методического совета

3.1. Планирование и разработка приоритетных для ОУ направлений методической деятельности.

3.2. Информационное и методическое сопровождение внедрения федеральных государственных образовательных стандартов на уровнях общего образования;

3.3. Координация деятельности школы, направленной на реализацию программы развития школы, основных образовательных программ ОУ;

3.4. Разработка проектов локальных нормативных актов (положений) школы в пределах своей компетенции;

3.5. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам школы.

3.6. Подготовка выступлений по вопросам в рамках своей компетенции на заседаниях педагогического совета школы;

3.7. Осуществление регулирования методической деятельности МО, временных рабочих групп, анализ и оценка результатов методической работы.

3.8. Содействие в разработке аналитических документов и типовых форм отчетов в рамках ВСОКО.

#### **4. Порядок утверждения и сроки действия Положения.**

4.1. Положение о методическом совете принимается педагогическим советом, утверждается директором Школы.

4.2. Данное Положение действует до принятия нового.